

EKSAMENSREGLEMENT FOR EUD/EUX

Dette reglement fastlægger retningslinjer for prøver og eksamener på EUC Sjælland og gælder for erhvervsuddannelserne. Det omfatter optagelsesprøver, grundforløbsprøver, fag- og svendeprøver samt EUX-prøver, hvor det er relevant.

Der henvises flere steder til de lokale undervisningsplaner på en uddannelse. De lokale undervisningsplanerne kan ses på skolens hjemmeside.

Indhold

Udkast eksamensreglement for EUD/EUX	1
1. Formål og gyldighed	1
2. Adgang til og afmelding fra prøver	2
3. Optagelsesprøver	2
4. Prøver på grund- og hovedforløb	2
4. Svendeprøven	2
5. Særlige prøvevilkår	2
6. Regler for afvikling af prøver	2
7. Sygdom og udeblivelse	3
8. Uregelmæssigheder	3
9. Klagevejledning vedr. prøver og eksamener	3
10. Lovgrundlag mv.	4

1. Formål og gyldighed

Formålet er:

- At informere elever og involverede parter om reglerne for prøver og eksamener.
- At sikre, at eksamener gennemføres i overensstemmelse med gældende love og interne retningslinjer.

Gyldighedsområde:

Dette reglement gælder for:

- Optagelsesprøver
- Den afsluttende grundforløbsprøve
- Prøver i grundfag på grund- og hovedforløb
- Den afsluttende svendeprøve/fagprøve
- EUX-prøver (for prøver i X-fag henvises til eksamensreglementet for HTX)

2. Adgang til og afmelding fra prøver

- **Automatisk tilmelding:** Elever tilmeldes automatisk prøver, hvis de opfylder kravene i den lokale undervisningsplan.
- **Afmelding:** Eleven skal skriftligt melde til eucsj@eucsj.dk senest **5 arbejdsdage før prøven**. Afmelding senere end dette tæller som en brugt prøvegang.
- **Nægtet adgang:** Eleven kan nægtes adgang til prøver, hvis krav som aflevering af opgaver, projekter eller porteføljer ikke er opfyldt. Disse krav er beskrevet i den lokale undervisningsplan.

3. Optagelsesprøver

- **Optagelsesprøve:** Skriftlig prøve af 2 timers varighed, der følger reglerne for skriftlige prøver.

4. Prøver på grund- og hovedforløb

- **Grundforløb:**
 - Grundforløb 1 afsluttes med én prøve i et grundfag.
 - Grundforløb 2 afsluttes med en grundforløbsprøve og evt. en prøve i et grundfag.
- **Hovedforløb:**
 - Antal prøver afhænger af skoleperiodens varighed:
 - 1 prøve ved skoleforløb under 21 uger
 - 2 prøver ved forløb mellem 21 og 40 uger
 - 3 prøver ved forløb over 41 uger

4. Svendepróven

- Svendepróvens form og vilkår er beskrevet i den lokale undervisningsplan for uddannelsen.
- Skolen og det faglige udvalg sikrer, at prøverne følger gældende bekendtgørelser og uddannelseskraV.

5. Særlige prøvevilkår

- Elever med særlige behov kan få bevilliget særlige prøvevilkår (fx ekstra tid eller hjælpemidler). Eleven aftaler særlige prøvevilkår med eksaminator (underviser) senest 10 arbejdsdage før eksamen.

6. Regler for afvikling af prøver

Generelle regler:

- Eleven skal møde **15 minutter før prøvens start** og medbringe gyldig billedlegitimation.
- Det er elevens ansvar at medbringe tilladte hjælpemidler og sikre, at eget udstyr fungerer korrekt.

Skriftlige prøver:

- Kommunikationsudstyr som mobiltelefoner og smartwatches er ikke tilladt.

- Alt papir til prøver leveres af skolen og skal mærkes korrekt med navn, fag, dato og de første seks cifre af cpr-nr.

Mundtlige prøver:

- Eleven må ikke tage billeder under prøven.
- Eleven kan foretage lydoptagelse af egen mundtlige prøve. I så fald skal eksaminator og censor oplyses herom.
- Feedback og karakter gives umiddelbart efter voteringen.

Det praktiske omkring prøver:

- Vilkår som forberedelsestid, bedømmelseskriterier og tilladte hjælpemidler fremgår af den lokale undervisningsplan og undervisningsbeskrivelser.

7. Sygdom og udeblivelse

- **Sygdom:** Hvis eleven er syg på prøvedagen, skal skolen informeres straks. En lægeerklæring skal fremlægges, og eleven betaler selv for denne. Ved dokumenteret sygdom tæller prøven ikke som en prøvegang.
- **Udeblivelse uden grund:** Tæller som en brugt prøvegang. Eleven skal selv sørge for at deltage i en prøve ved næste ordinære termin.

8. Uregelmæssigheder

- **Snyd:** Hvis en elev snyder, bliver prøven annulleret, og eleven kan bortvises. Eventuelle karakterer bortfalder.
- **Forstyrrende adfærd:** Kan medføre bortvisning fra prøven, hvis adfærden ikke stopper efter en advarsel.
- **Fejl og mangler:** Skolen vurderer fejl ved prøver og kan tilbyde omprøve eller ombedømmelse. Ved væsentlige fejl i svendepøver inddrages de faglige udvalg.

9. Klagevejledning vedr. prøver og eksamener

Hvad kan du klage over?

Du kan klage over tre forhold:

1. Grundlaget for eksamen (spørgsmål, opgaver mv.) i forhold til uddannelsens mål
2. Prøveforløbet
3. Bedømmelsen

Hvordan klager du?

- Klagen skal være **skriftlig og begrundet** og sendes til uddannelsens leder på eucs@eucs.dk senest **2 uger efter prøveresultatet**.
- Eleven kan anmode om kopi af opgaven og egen besvarelse ved skriftlige prøver.

Behandling af klagen

- Skolen indhenter udtalelser fra eksaminator og censor normalt inden for **2 uger**.
- Eleven får mulighed for at kommentere udtalelserne inden for **1 uge**.
- Skolen træffer afgørelse senest **2 måneder** efter klagens modtagelse.

Mulige udfald af klagen

- **Ombedømmelse:** Kun for skriftlige prøver (kan medføre lavere karakter).
- **Omprøve:** En ny prøve afholdes (kan medføre lavere karakter).
- **Afslag:** Klagen gives ikke medhold.

Eleven skal acceptere ombedømmelse eller omprøve senest **2 uger** efter afgørelsen.

10. Lovgrundlag mv.

Eksamensreglementet følger:

- Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser BEK nr. 953 af 22/6/2023
- Bekendtgørelse af lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) m.v. LBK nr. 537 af 2/5/2022
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser BEK nr. 41 af 16/01/2014
- Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne BEK nr. 555 af 27/4/2022
- Klik på linket, og fold listen ud med links til alle uddannelsesbekendtgørelser. Uddannelsesbekendtgørelser på BUVM's hjemmeside
- De lokale undervisningsplaner kan tilgås på EUC Sjællands hjemmeside.